

## ALLEGATO 1 al MGQ

	Riferimento UNI EN ISO 9001:2015	GESTIONE DOCUMENTO		Pagina:  1 di 2
		Data Emissione	Aggiornamento	
	5.2	11/04/22	Data	Indice

### POLITICA PER LA QUALITÀ

Con l'implementazione di un SGQ documentato, assumiamo l'impegno formale di assicurare la gestione per la Qualità nell'erogazione del servizio di **Gestione dell'Ufficio Appalti e Contratti**, allo scopo di soddisfare compiutamente le attese e le esigenze della struttura interna, trarre vantaggi interni aggiuntivi derivanti dal perfezionamento organizzativo, consolidare l'immagine di serietà e competenza conseguita dalla CUC MONTEDORO nell'ambito dell'**Unione dei Comuni Montedoro**.

In relazione a ciò, gli obiettivi che ci prefiggiamo di conseguire, mantenere e migliorare continuamente nel tempo sono i seguenti:

1. *Soddisfazione dei Clienti interni ed esterni;*
2. *Efficacia del SGQ;*
3. *Efficienza nell'organizzazione interna di compiti e risorse, intesa come rispetto delle pianificazioni delle attività.*
4. *Valutazione dei rischi e delle opportunità.*
5. *Indipendenza del personale impegnato nelle attività di espletamento delle procedure di gara.*

Confermiamo che questi obiettivi comportano un impegno e un aggiornamento continuo sia nel modo di soddisfare le esigenze dei Clienti, sia nell'adeguamento dei processi, mantenendo livelli di qualità e affidabilità in linea con le tendenze e le esigenze del mercato.

Gli obiettivi indicati, infatti, non sono chiaramente realizzabili una volta per sempre, ma devono essere perseguiti con metodicità e costanza e con la consapevolezza che la Politica del miglioramento continuo richiede uno sforzo e un atteggiamento positivo e propositivo da parte della Direzione, oltre che la piena e dedita collaborazione di tutto il Personale. Il raggiungimento e mantenimento di tali obiettivi, oltre che determinare vantaggi di indubbia consistenza per le parti interessate in termini di qualità del servizio fornito, costituirà sicuramente un beneficio anche per la nostra attività a livello di riduzione di costi, sprechi, disservizi, reclami, contenziosi civili e penali.

(segue)

	Riferimento UNI EN ISO 9001:2015	GESTIONE DOCUMENTO		Pagina:  2 di 2
		Data Emissione	Aggiornamento	
	5.2	11/04/22	Data	Indice

Riteniamo, inoltre, che la certificazione del nostro SGQ sui requisiti della UNI EN ISO 9001:2015, costituisca ulteriore elemento di rilievo per il consolidamento dell'immagine dell'CUC MONTEDORO, un obiettivo che una volta conseguito deve essere mantenuto negli anni a venire. Oltre ai risvolti di carattere operativo, in questo senso, il rapporto continuativo con l'organismo prescelto per la certificazione del nostro SGQ assumerà un ruolo di fondamentale importanza quale stimolo per la continuità del processo globale di miglioramento, confermato dalla conformità del nostro SGQ alla Norma di riferimento.

Per il raggiungimento di ognuno degli obiettivi indicati, la Direzione, oltre a rendere disponibili le necessarie risorse, ha stabilito degli indici di misurazione degli stessi, i cui valori parziali vengono analizzati in sede di riunione RDD ordinaria semestrale, consentendo di valutare nel medio periodo gli eventuali scostamenti dal valore numerico cui ognuno dovrebbe tendere e gli effettivi miglioramenti/benefici derivanti dall'applicazione del SGQ.

Le informazioni di ritorno saranno utilizzate per l'impostazione di AC appropriate affinché gli obiettivi siano raggiunti e mantenuti. A tale scopo, ogni RdF è investito di responsabilità diretta nell'applicazione di quanto prescritto nel MGQ per la propria sfera di competenze, dalle specifiche procedure redatte per indirizzare il SGQ al suo compimento formale e documentato, nonché nell'attuazione, nel riesame e nella verifica dell'efficacia delle suddette AC.

In ogni caso la Direzione si impegna a riesaminare periodicamente la Politica per la Qualità, al fine di valutarne l'adeguatezza, la coerenza e l'efficacia e per indicare, quindi, gli obiettivi dell'azienda per i periodi successivi. Sarà inoltre interesse della Direzione assicurarsi attraverso incontri periodici cui parteciperanno tutti i livelli aziendali, che tale politica sia compresa ed appresa, affinché ciascun addetto concorra con le proprie competenze al conseguimento degli obiettivi prefissati.

La Direzione Generale \_\_\_\_\_