



CAPITOLATO D'APPALTO

PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ACCOMPAGNAMENTO, ASSISTENZA E VIGILANZA AGLI ALUNNI DELLA SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO SUI VEICOLI ADIBITI AL TRASPORTO SCOLASTICO PER GLI ANNI SCOLASTICI 2024/2025 E 2025/2026 DEL COMUNE DI TORRE SANTA SUSANNA.

ART. 1 - OGGETTO

Costituisce oggetto del Capitolato l'affidamento a terzi dei seguenti servizi:

Servizio di accompagnamento, assistenza e vigilanza per il trasporto scolastico su scuolabus per gli alunni della scuola primaria e secondaria di 1° grado del Comune di Torre Santa Susanna.

Il servizio dovrà essere effettuato tutti i giorni esclusi i festivi, in base ai tragitti di percorrenza casa – scuola e viceversa degli scuolabus e con orari distinti per scuole elementari e media del Comune di Torre Santa Susanna.

Il servizio dovrà essere espletato da n. 2 operatori sui 2 scuolabus comunali (uno per scuolabus).

ART. 2 - MODALITÀ ORGANIZZATIVE DEL SERVIZIO

Il servizio di accompagnamento e vigilanza degli alunni durante il trasporto scolastico è rivolto agli alunni della scuola primaria e secondaria di 1° grado del Comune di Torre Santa Susanna: attualmente gli accompagnatori che effettuano il servizio sono in numero di due.

Il servizio si svolgerà dal domicilio degli alunni richiedenti alle scuole primarie (G. Missere e G. Falcone) e viceversa (ingresso e uscita) e dal domicilio degli alunni richiedenti delle scuole medie (G. Mazzini) e viceversa (ingresso e uscita). Il servizio seguirà il calendario di attività di ciascun anno scolastico e grado di istruzione e dovrà essere effettuato solo nei giorni di apertura delle scuole.

Il servizio dovrà essere effettuato secondo le seguenti prescrizioni:

- ✓ 1. gli accompagnatori dovranno aiutare a far salire e scendere i bambini solo quando il mezzo è fermo;
- ✓ 2. gli accompagnatori dovranno porre la massima attenzione affinché i bambini trasportati non corrano rischi di qualsiasi natura evitando nella maniera più assoluta che mentre lo scuolabus è in movimento non si alzino dal posto loro assegnato;
- ✓ 3. gli accompagnatori devono accertarsi che, al momento dell'arrivo a scuola, gli studenti entrino nell'edificio scolastico e siano presi in consegna dal competente personale scolastico;
- ✓ 4. gli accompagnatori dovranno accertarsi con gli operatori scolastici che tutti i bambini utenti del trasporto siano stati consegnati per il tragitto di ritorno.

Il personale dell'aggiudicatario deve mantenere un comportamento irreprensibile e consono ed agire in ogni circostanza con la massima diligenza.

Il Comune, attraverso il responsabile del servizio, potrà richiedere la sostituzione del personale che non osservi il prescritto comportamento e non offra sufficienti garanzie di professionalità. In tal caso l'aggiudicatario dovrà provvedere entro 3 giorni alla sostituzione degli accompagnatori non idonei.

L'organico in servizio dovrà sempre essere al completo e l'aggiudicatario dovrà garantire le necessarie sostituzioni immediate con altro personale di adeguata capacità professionale e con il medesimo profilo professionale richiesto.

ART. 3 – DURATA DELL'APPALTO

L'appalto ha la durata dei due anni scolastici 2024/2025 e 2025/2026.



Art. 4 – IMPORTO DELL'APPALTO

L'importo complessivo contrattuale presunto, quantificato ai fini dell'individuazione della soglia, è di € 31.450,00, oltre IVA, ottenuto dalla moltiplicazione del costo orario posto a base di gara ed il numero presunto di ore complessive (quantificato per due unità).

L'importo – omnicomprensivo di qualsiasi onere, spese di gestione ed utili d'impresa connessi al presente capitolato - è stato determinato, nell'importo massimo, nel modo seguente:

COSTO ORARIO	N. ORE STIMATE ANNUALI	N. ORE STIMATE NEI 2 ANNI	IMPORTO COMPLESSIVO
€ 18,50	850	1.700	€ 31.450,00

Il corrispettivo massimo contrattuale effettivo, previsto per i due anni scolastici, corrisponderà alla risultante dell'applicazione dell'importo orario offerto in sede di gara per il numero di ore effettivamente prestate.

Il Comune si riserva la facoltà di estendere il servizio ad un'altra unità allo stesso costo orario offerto in caso di sopravvenute esigenze organizzative.

Art. 5 - MODALITA' DI GARA

Terminata la fase di ricezione delle manifestazioni di interesse, l'Ente provvederà a richiedere offerta sulla piattaforma telematica TRASPARE agli operatori economici che avranno manifestato interesse, i quali dovranno formulare un'offerta a ribasso sul costo orario posto a base di gara.

A tale fase si procederà anche in presenza di una sola manifestazione di interesse.

Art. 6. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Le ditte interessate a partecipare dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

- non si trovino nelle condizioni di cui agli artt. 94/98 del D. Lgs. n. 36/2023;
- non sussistenza di situazioni che determinino l'esclusione dalle procedure di gara e/o l'incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- iscrizione nei registri della Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o iscrizione nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato e comunque ogni iscrizione in registri o albi se prescritta dalla legislazione vigente per l'esercizio, da parte del concorrente, per attività analoga a quella di cui alla presente gara;
- svolgimento negli ultimi tre anni (2021, 2022 e 2023) di almeno un servizio di accompagnamento e vigilanza alunni su scuolabus prestato presso Pubbliche Amministrazioni o Enti privati.
- essere in regola, ai sensi dell'art 17 della L. 68/1999, con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, avendo ottemperato agli obblighi previsti dalle disposizioni ivi contenute, oppure non essere soggetto a tali obblighi;
- essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la vigente legislazione ed applicare le norme contrattuali di settore;
- essere in regola con gli obblighi relativi alla sicurezza sui luoghi di lavoro;
- applicare ai lavoratori dipendenti ed anche ai soci condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti di lavoro nazionali e locali.

In caso di raggruppamento temporaneo (RTI) o Consorzio di concorrenti tale documentazione relativa ai requisiti di capacità tecnico-professionale deve essere prodotta dalla mandataria.



COMUNE DI TORRE SANTA SUSANNA

VIA RISORGIMENTO, 36 72028 TEL. 0831.741202 - FAX 0831.740479 COD. FISC. 91002750742 PART. IVA 00199670746

In caso di consorzio si applicano le disposizioni di cui all'art.68 del decreto lgs.vo 36/2023.

Conseguentemente la dichiarazione del possesso del requisito dovrà essere prodotta dal Consorzio o dalle Consorziato.

Art. 7. RESPONSABILITA'

L'aggiudicatario si obbliga a sollevare il Comune da qualunque pretesa o azione che possa derivare da terzi per mancato adempimento degli obblighi contrattuali, per trascuratezza o per colpa nell'assolvimento dei medesimi.

Le spese che il Comune dovesse eventualmente sostenere a tale titolo, saranno dedotte dai crediti dell'aggiudicatario ed in ogni caso da questa rimborsate.

L'aggiudicatario è sempre responsabile, sia verso il Comune che verso terzi, dell'espletamento di tutti i servizi assunti.

Esso è pure responsabile dell'operato e del contegno dei dipendenti o degli eventuali danni che dal personale potessero derivare al Comune e/o a terzi.

L'aggiudicatario si assume ogni responsabilità sia civile che penale derivata ai sensi di legge nell'espletamento dell'attività prevista nel presente capitolato.

Art. 8. OBBLIGHI DELL'AFFIDATARIO

L'impresa aggiudicataria è responsabile dell'esatto adempimento delle condizioni di contratto e della perfetta riuscita del servizio. Inoltre è responsabile dell'osservanza di tutte le disposizioni emanate da qualunque autorità governativa, regionale e comunale, nonché dei danni arrecati a persone e cose del Comune verso terzi.

L'aggiudicatario non potrà sospendere a nessun titolo, neppure parzialmente, l'espletamento del servizio salvo esplicita autorizzazione rilasciata dal Comune.

Tale eventuale inadempienza legittimerà l'applicazione delle penalità di cui al successivo articolo 9, salvo il caso in cui la predetta inadempienza rientri in una fattispecie di cui al successivo articolo 11 con conseguente risoluzione del contratto.

Art. 9 INADEMPIENZE E PENALITA'

L'aggiudicatario nell'espletamento dei servizi previsti dal presente capitolato, dovrà uniformarsi a tutte le disposizioni di legge e di regolamenti concernenti il servizio stesso. Ove non attenda a tutti gli obblighi, ovvero, violi comunque le disposizioni del presente capitolato è tenuta al pagamento di una penalità che potrà variare in rapporto alla gravità dell'inadempienza o della recidiva, salvo il risarcimento del danno ulteriore:

- a) per espletamento del servizio non conforme a quanto previsto dal capitolato fino a € 500,00;
- b) per lo svolgimento del servizio da parte di personale privo dei requisiti richiesti fino ad € 500,00;
- c) per la mancata sostituzione degli accompagnatori incaricati assenti fino ad € 200,00 al giorno per accompagnatore;
- d) per l'inottemperanza degli obblighi previdenziali e delle norme in materia di lavoro nei confronti degli accompagnatori addetti al servizio fino ad € 500,00;
- e) per comportamenti scorretti dal punto di vista educativo, relazionale o inadeguata assistenza e cura dei minori fino ad € 500,00

Qualora vengano accertati casi di inadempienza contrattuale durante lo svolgimento del servizio non compresi tra quelli elencati nel precedente comma, il Comune si riserva di applicare una penale massima fino ad € 500,00.

L'applicazione della penalità dovrà essere preceduta da regolare contestazione dell'inadempienza, alla quale l'aggiudicatario avrà facoltà di presentare le sue controdeduzioni entro e non oltre 5 giorni lavorativi dalla avvenuta contestazione.



In caso di mancata presentazione o accoglimento delle controdeduzioni il Comune procederà all'applicazione della penale.

Si procederà al recupero delle penalità da parte del Comune mediante detrazione dal corrispettivo della fattura del mese in cui la penalità è stata applicata.

L'applicazione della penalità di cui sopra è indipendente dai diritti spettanti al Comune e conseguenti all'inadempienza.

Art. 10. STIPULA CONTRATTO

La stipula del contratto avverrà ai sensi dell'art.18 comma 1 del d.lgs.vo n.36/2023 mediante scambio di corrispondenza tramite la piattaforma TRASPARE.

I documenti contrattuali che regolano i rapporti fra le parti sono:

- il contratto
- il capitolato
- l'offerta economica

Art. 11. RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Il Comune si riserva la facoltà di risolvere il contratto ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 c.c. fatto salvo il risarcimento del danno subito.

A titolo esemplificativo-non esaustivo- si citano alcune delle possibili cause di inadempienza contrattuale:

- a) accertata non veridicità del contenuto delle dichiarazioni presentate in sede di gara;
- b) qualora l'esecuzione del servizio non fosse compiuto nei termini stabiliti o comunque si fossero verificate gravi irregolarità e negligenze in generale tali da compromettere le condizioni dell'affidamento;
- c) sospensione ingiustificata del servizio;
- d) cessione del contratto a terzi;
- e) fallimento;
- f) il mancato rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari così come previsti dalla L. n. 136/2010 art. 3 c. 8.

Nei casi sopracitati il Comune procederà a contestare le inadempienze per iscritto, intimando l'aggiudicatario di rispettare le prescrizioni contrattuali entro il termine perentorio di 10 giorni dalla data di ricevimento della diffida.

L'aggiudicatario, entro il termine di 5 giorni lavorativi dal ricevimento della contestazione, potrà fornire le proprie controdeduzioni.

Trascorso il termine stabilito, qualora l'inadempienza dovesse permanere e/o le giustificazioni addotte risultassero non esaurienti, fermo restando l'applicazione della penalità di cui all'articolo 9, è facoltà del Comune procedere alla risoluzione del contratto.

Fatto salvo quanto sopra esposto e quanto previsto dalla normativa vigente in tema di risoluzione contrattuale, è facoltà del Comune risolvere il contratto, fatto salvo il risarcimento del danno subito, in ogni altro caso in cui si verificano inadempienze gravi e/o reiterate, dirette o indirette alle disposizioni di legge, ai regolamenti ed agli obblighi previsti dal presente capitolato.

Art. 12- Subappalto



COMUNE DI TORRE SANTA SUSANNA

VIA RISORGIMENTO, 36 72028 TEL. 0831.741202 - FAX 0831.740479 COD. FISC. 91002750742 PART. IVA 00199670746

E' vietato all'appaltatore qualunque cessione o subappalto totale o parziale del servizio, pena l'immediata risoluzione del contratto.

Art. 13. PREZZO E PAGAMENTI

Il prezzo offerto per lo svolgimento del servizio, stabilito dal partecipante in base a calcoli e valutazioni di sua propria e assoluta convenienza, è onnicomprensivo.

Le liquidazioni delle fatture elettroniche verranno effettuate entro 30 giorni dalla presentazione al protocollo comunale sulla base delle ore effettivamente prestate mensilmente e dopo il controllo delle prestazioni, dedotte eventuali somme delle quali l'impresa aggiudicataria fosse debitrice, senza garanzia di un numero minimo di ore.

Per le sospensioni o i ritardi nei pagamenti per le cause di cui sopra, l'aggiudicatario non potrà opporre eccezioni né avrà titolo al risarcimento dei danni.

I pagamenti verranno effettuati sul c/c dedicato ai sensi della L. n. 136/2010.

Tutte le eventuali spese relative al bonifico bancario saranno a carico dell'aggiudicatario.

Art. 14 – Trattamento dei dati

A norma del regolamento europeo GDPR n. 2016/679 in materia di protezione dei dati, si informa che i dati forniti dagli operatori economici sono trattati dal Comune di Torre Santa Susanna esclusivamente per le finalità connesse alla gara. Il titolare del trattamento dei dati in questione è il Comune di Torre Santa Susanna.

Art. 15 – Controversie e foro competente

Per tutte le controversie che dovessero sorgere tra l'aggiudicatario ed il Comune circa l'interpretazione e la corretta esecuzione delle norme contrattuali è competente il Foro di Brindisi.

Art. 16 -Verifiche e controlli

L'Amministrazione Comunale potrà procedere, in qualsiasi momento, a controlli sul servizio svolto e avrà la possibilità di impartire direttive all'appaltatore in ordine allo svolgimento del servizio.

Art. 17 – Rinvio a disposizioni di legge.

Il presente appalto è soggetto, oltre che all'osservanza di tutte le norme e condizioni precedentemente enunciate, al rispetto della normativa in materia.