



COMUNE DI TORRE SANTA SUSANNA

SETTORE VI (SUAP – Politiche Giovanili – Sport)

Via Risorgimento, n. 36 – 72028 Torre Santa Susanna (BR) - Tel 0831 741228

suap@comune.torresantasusanna.br.it – suap.comune.torresantasusanna@pec.rupar.puglia.it

AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA CONCESSIONE IN GESTIONE TEMPORANEA DI ANNI 1 (UNO) DEL “CAMPO SPORTIVO COMUNALE” UBICATO IN TORRE SANTA SUSANNA, ALLA VIA LATIANO, IDENTIFICATO IN CATASTO AL FG. 27, P.LLA 31

IL RESPONSABILE DEL SETTORE VI – SERVIZIO SPORT

In conformità del vigente “Regolamento per l'utilizzo delle strutture sportive comunali”, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 19 del 07.03.2006;

Vista la L. R. n. 33 del 04.12.2006 e ss.mm.ii.;

Visto il D.Lgs. n. 38 del 28.02.2021, in particolare l'art. 6;

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 193 del 22.07.2025, con la quale sono state stabilite le tariffe di utilizzo “Campo Sportivo Comunale”;

In esecuzione:

- della Deliberazione di Giunta Comunale n. 194 del 22.07.2025, con la quale è stato dato atto di indirizzo al Responsabile del Settore VI – Servizio Sport, per quanto di competenza, per la predisposizione di una manifestazione di interesse finalizzata all'individuazione di soggetti idonei alla concessione temporanea del “Campo Sportivo Comunale”;
- della propria Determinazione n. ____ del ____ con la quale è stato approvato, altresì, lo schema Convenzione per la concessione temporanea del “Campo Sportivo Comunale”;

RENDE NOTO

Che è indetto un avviso pubblico di manifestazione di interesse finalizzata all'individuazione di soggetti idonei alla concessione in gestione temporanea di anni 1 (uno) del “Campo Sportivo Comunale”, ubicato in Torre Santa Susanna, alla Via Latiano, identificato in Catasto al Fg. 27, P.la 31, così come riportato planimetria allegata al presente avviso.

Art. 1 – OGGETTO

L'impianto sportivo appartiene al Patrimonio indisponibile del Comune di Torre Santa Susanna. I locali, le strutture e l'area di cui all'allegata planimetria e sono concessi nello stato di fatto in cui si trovano per essere utilizzati per l'attività sportiva.

Il presente avviso ha scopo esplorativo, senza l'instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali nei confronti del Comune di Torre Santa Susanna, che si riserva la possibilità di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato.

All'esito positivo della procedura comparativa, verrà stilata una graduatoria di Associazioni dalla quale attingere per la concessione di che trattasi, mediante affidamento diretto ai sensi della vigente normativa da realizzarsi mediante la stipula di apposita Convenzione.

Art. 2 – SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE

Alla presente procedura sono ammessi a partecipare, ai sensi dell'art. 1 del vigente "Regolamento per l'utilizzo delle strutture sportive comunali" del Comune di Torre Santa Susanna, approvato con DGC n. 19/2006, *"Società, Gruppi sportivi affiliati al CONI, a Ente di Promozione Sportiva, associazioni nazionali non rientranti in quelle precedentemente menzionate o regolarmente iscritte agli albi comunali dell'Associazionismo, che svolgono la propria attività, per i giochi di squadra e per la preparazione fisica personale di gruppi o individuale"*, tali soggetti dovranno soddisfare i seguenti requisiti:

- possedere certificato di affiliazione, per la stagione sportiva di riferimento, ad una federazione nazionale sportiva o ad un ente di promozione riconosciuto dal Coni o affiliati alle federazioni sportive riconosciute dal CIP - Comitato Italiano Paraolimpico;
- avere l'iscrizione nel registro nazionale delle attività sportive dilettantistiche, istituito con decreto legislativo n. 39/2021;

E' ammessa la possibilità di partecipazione da parte di più società e associazioni / società sportive dilettantistiche che presentino un accordo di partenariato sottoscritto, purché l'ente abbia un unico interlocutore per l'adempimento degli obblighi correlati alla concessione;

Art. 3 - ASSEGNAZIONE E CRITERI DI PRIORITA'

Ai fini della concessione in gestione temporanea di anni 1 (uno) del "Campo Sportivo Comunale" i soggetti interessati dovranno produrre domanda al SUAP del Comune di Torre Santa Susanna, secondo i tempi e le modalità contenute nel presente Avviso.

Ai sensi del vigente "Regolamento per l'utilizzo delle strutture sportive comunali" saranno rispettati per la concessione i criteri di cui all'art. 7:

“L’assegnazione delle strutture sportive comunali ed i relativi orari di distribuzione verranno definiti dal Servizio Sport Turismo Spettacolo Cultura e Pubblica Istruzione del Comune secondo le seguenti priorità:

- 1) Associazioni Sportive locali no - profit.;*

In caso di pari diritto dei richiedenti saranno valutati i seguenti sub – criteri in ordine di priorità:

- 1) La squadra e gli atleti che svolgono il massimo campionato nazionale;*
- 2) La squadra che svolge il campionato regionale o provinciale;*
- 3) I corsi di avviamento allo sport per bimbi e bimbe sotto gli 11 anni;*
- 4) I corsi di avviamento per ragazzi e ragazze tra i 12 e i 14 anni;*
- 5) Le associazioni sportive locali che svolgono attività di preparazione ginnico – sportiva non agonistiche;*
- 6) Le associazioni, gruppi, enti o privati, che ne facciano richiesta per attività di carattere ginnico – sportiva ed agonistica;*
- 7) Le associazioni, enti o privati per singole manifestazioni di carattere sportivo – ricreativo;*

Nel caso delle concessioni temporanee, le priorità verranno stabilite in base alla data di presentazione della domanda.

Le società che hanno svolto attività nell’anno precedente hanno la priorità rispetto a nuovi corsi e squadre, come pure quelle che svolgono un’attività continua negli anni, hanno la precedenza rispetto alle società di nuova costituzione.

L’Amministrazione Comunale si riserva, motivatamente, di modificare le suddette priorità, in presenza di iniziative di particolare rilevanza sociale.

Particolare attenzione dovrà essere rivolta a quelle associazioni, enti o gruppi che svolgono attività sportiva nei confronti dei portatori di Handicap e attività correttiva e riabilitativa per giovani e anziani, secondo la seguente priorità:

- 1) le società o gruppi sportivi che fanno attività documentata con i portatori di handicap;*
- 2) le attività rivolte alla ginnastica correttiva e riabilitativa svolte dall’ASL e altri soggetti istituzionali riconosciuti, per utenti sotto i 18 anni;*
- 3) le attività rivolte alla ginnastica correttiva e riabilitativa svolte dagli Enti Locali, dall’ASL e altri soggetti istituzionali riconosciuti, per utenti pensionati”.*

E’ ammessa la possibilità di partecipazione da parte di più società e associazioni / società sportive dilettantistiche che presentino un accordo di partenariato sottoscritto, purché l’ente abbia un unico interlocutore per l’adempimento degli obblighi correlati alla concessione.

Alla presente procedura sono ammessi a partecipare i soggetti che soddisfino i seguenti requisiti:

- possedere certificato di affiliazione, per la stagione sportiva di riferimento, ad una federazione nazionale sportiva o ad un ente di promozione riconosciuto dal Coni o affiliati alle federazioni sportive riconosciute dal CIP - Comitato Italiano Paraolimpico;*
- avere l’iscrizione nel registro nazionale delle attività sportive dilettantistiche, istituito con decreto legislativo n. 39/2021;*

Sono in ogni caso esclusi dalla partecipazione alla procedura coloro i quali si trovino in una delle cause di interdizione legale o giudiziale ovvero in una delle condizioni che comportino incapacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione.

Art. 4 – DURATA DELLA CONCESSIONE

La concessione temporanea avrà durata di anni 1 (uno), a decorrere dalla data di sottoscrizione della Convenzione e fino al termine della stagione sportiva 2025/2026.

Alla scadenza della concessione, ovvero in caso di sua revoca, recesso o risoluzione, l'impianto sportivo ritornerà nella disponibilità del Comune; in tutte queste ipotesi nulla sarà dovuto da parte dell'Amministrazione al concessionario in relazione a eventuali migliorie eseguite sull'impianto. E' obbligo del Concessionario restituire l'impianto in condizioni di buona funzionalità, fatto salvo il deperimento derivante dal normale uso.

Art. 5 - USO DELL'IMPIANTO SPORTIVO

L'impianto sportivo dovrà essere adibito prevalentemente alle attività sportive previste nello Statuto del Concessionario e ad esse accessorie, connesse e strumentali, comprese le attività di formazione, preparazione, promozione e gestione di corsi per la pratica della disciplina sportiva nonché per la promozione e l'organizzazione di gare, tornei, con le finalità e nel rispetto delle disposizioni e delle direttive e di ogni norma applicabile nel settore. L'utilizzo dell'impianto sportivo e delle attrezzature correlate è altresì consentito per tutte le attività ritenute funzionali alla promozione della struttura e le iniziative tese a favorire l'aggregazione e l'inclusione sociale e giovanile in adesione al progetto gestionale richiamato.

Art. 6 – COMPETENZE E ONERI DEL CONCESSIONARIO

L'impianto sportivo è concesso nello stato di fatto e di diritto in cui si trova, come risultante da apposito verbale di consegna sottoscritto all'atto della sottoscrizione della Convenzione senza che il concessionario possa pretendere alcuna modifica.

Il Concessionario assume i seguenti obblighi:

- utilizzare l'impianto con tutte le cautele necessarie per evitare danni di qualsiasi genere, con particolare riferimento alla superficie sportiva (manto in erba sintetica), la cui manutenzione dovrà essere conforme alle specifiche del "manuale d'uso";
- effettuare le pulizie, la manutenzione ordinaria e la guardiania dell'impianto;
- sollevare il Comune da ogni responsabilità per danni a persone e/o cose, anche di terzi, che dovessero verificarsi in qualsiasi modo in relazione a quanto forma oggetto di concessione;
- acquistare materiali di consumo e di attrezzature necessarie per l'utilizzo dell'impianto;
- utilizzare gli appositi contenitori per la raccolta differenziata dei rifiuti;

- agevolare i sopralluoghi dei tecnici e funzionari del Comune;
- ottemperare, in caso di organizzazione di eventi sportivi, alle disposizioni previste dalla vigente normativa in materia di pubblico spettacolo e di sicurezza nei luoghi di pubblico spettacolo;
- ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti e soci in base alle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, di sicurezza e di assicurazioni sociali, assumendo a suo carico tutti gli oneri relativi;
- risarcire il Comune in caso in caso di danneggiamento degli impianti;
- corrispondere la/le tariffe stabilite con DGC n. 193 del 22.7.2025;
- stipulare polizza assicurativa RCT – RCO;
- non sub-concedere la gestione e l'utilizzo dell'impianto sportivo, pena la revoca della concessione;
- previo nulla osta del Comune, autorizzare terze parti ad utilizzare temporaneamente l'impianto sportivo, con sole finalità sportive, continuando a restare, per tutto il periodo, responsabile di tutti gli oneri derivanti dalla concessione, applicando le tariffe stabilite con DGC n. 193/2025.

È fatto divieto di utilizzo della struttura per attività diverse da quelle sportive, se non preventivamente ed espressamente autorizzate dall'Amministrazione Comunale. L'Ente si riserva in ogni caso la possibilità di effettuare sopralluoghi e ispezioni tesi a verificare la corretta gestione della struttura sportiva.

Art. 7 - DIVIETO DI SUB-CONCESSIONE

E' fatto divieto al Concessionario di sub-concedere, anche solo in parte, il suo diritto di uso dell'impianto a terzi. L'eventuale elusione di fatto del divieto costituisce causa di immediata risoluzione della concessione. Nel caso in cui, in costanza del rapporto di convenzione, si verificano modifiche nella denominazione e/o nell'assetto dell'affidatario, il rapporto convenzionale non si risolve di diritto e prosegue in capo al nuovo soggetto. Tuttavia il Comune si riserva la facoltà di valutare il permanere delle condizioni che hanno consentito la concessione temporanea ed eventualmente revocarlo, dando luogo alla risoluzione della convenzione, nulla essendo dovuto in questo caso al concessionario.

Art. 8 - ONERI RISERVATI ALL'AMMINISTRAZIONE

Rimangono in capo all'Amministrazione Comunale le seguenti competenze:

- poteri ispettivi e di controllo sulle attività svolte e sull'utilizzo degli impianti;
- garantire il pagamento delle spese per le utenze;
- spese per l'attività di manutenzione straordinaria.

Art. 9 - UTILIZZO DELL'IMPIANTO SPORTIVO RISERVATO ALL'AMMINISTRAZIONE

L'Amministrazione Comunale si riserva a titolo gratuito di utilizzare o far utilizzare a soggetti terzi l'impianto sportivo e le attrezzature correlate in orari e periodi concordati, per attività compatibili con gli interessi generali dei cittadini. Qualora tali iniziative comportino necessità di allestimenti, le modalità ed i giorni saranno definite con il Concessionario. Verranno garantiti un numero di giorni all'anno non inferiore a 15 di utilizzo per iniziative e manifestazioni organizzate direttamente o patrocinare dall'Ente;

Art. 10 – MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La partecipazione alla manifestazione di interesse comporta l'esplicita e incondizionata accettazione di tutte le norme stabilite dal presente Avviso e dal vigente "Regolamento per l'utilizzo delle strutture sportive comunali"

La domanda di partecipazione, compilata in ogni sua parte secondo il modello allegato (*Allegato A*) al presente Avviso pubblico, dovrà pervenire in busta chiusa con la seguente dicitura: ***"Domanda di partecipazione alla manifestazione di interesse per la concessione in gestione temporanea di anni 1 (uno) del "Campo Sportivo Comunale"*** al Protocollo dell'Ente entro e non oltre le ore ____del ____a pena di esclusione nelle seguenti modalità:

- **Consegnata a mano** direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune di Torre Santa Susanna, Via Risorgimento, n. 36 - a tal fine farà fede la data e l'ora indicate nel timbro del protocollo;
- **A mezzo Raccomandata A/R.** in tal caso il recapito della stessa, entro la data e orario indicato, sarà ad esclusivo rischio del concorrente;
- **A mezzo PEC** entro il perentorio termine sopra indicato al seguente indirizzo protocollo.comune.torresantasusanna@pec.rupar.puglia.it;

Alla domanda di partecipazione, resa sotto forma di autocertificazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, dovrà essere allegata copia leggibile, fronte e retro, del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

Saranno irricevibili le manifestazioni di interesse prive di sottoscrizione.

Il Comune si riserva di sottoporre a controllo e valutazione le manifestazioni pervenute circa la posizione dei candidati, il possesso dei requisiti di partecipazione, la sussistenza di situazioni di incompatibilità e/o di conflitto di interessi nelle forme e nei modi di legge. A tal fine potrà richiedere al partecipante o agli Enti competenti la presentazione della documentazione probatoria di quanto dichiarato.

Saranno prese in considerazione solo le domande pervenute entro il termine predetto, le domande presentate fuori dal suddetto termine saranno respinte e non daranno titolo ad alcuna priorità per il futuro. La presentazione della domanda è a totale ed esclusiva responsabilità del soggetto partecipante, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dovuta, restando esclusa qualsivoglia responsabilità del Comune di Torre Santa Susanna ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, la proposta non pervenga entro il termine di scadenza fissato per la presentazione.

I richiedenti dovranno obbligatoriamente indicare un indirizzo PEC presso cui intendono ricevere eventuali comunicazioni relative alla procedura concorsuale.

In caso di dichiarazioni false o mendaci, fatte salve le sanzioni previste dal vigente Codice Penale, la domanda di partecipazione sarà respinta.

La domanda dovrà essere compilata esclusivamente su modello allegato (*Allegato A*) al presente Avviso e sottoscritta, pena l'inammissibilità, in originale dal richiedente, corredata dal documento di identità dello stesso. È cura del richiedente verificare il numero di protocollo di acquisizione della domanda presentata.

Art. 11 - CAUSE DI INAMMISSIBILITÀ DELLA DOMANDA

Non saranno in nessun caso prese in considerazione, e quindi saranno dichiarate escluse, le domande:

- 1) Presentate prima della data di pubblicazione del presente Avviso;
- 2) Presentate oltre il termine di cui all'art. 10;
- 3) Con omessa apposizione, in calce della domanda, della firma del richiedente la concessione del "Campo Sportivo Comunale";
- 4) Con omessa presentazione, in allegato alla domanda, di valido documento d'identità del dichiarante;

Art. 12 - ISTRUTTORIA DELLE DOMANDE E FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

Le domande pervenute in tempo utile sono istruite per la verifica dell'ammissibilità ai sensi dell'art. 2 del presente Avviso, effettuando il controllo della documentazione amministrativa.

Successivamente in assenza di eventuali osservazioni il Responsabile del Servizio Sport provvederà ad approvare con D.D. la graduatoria definitiva che sarà pubblicata, con valore di notifica alle Associazioni Sportive partecipanti, all'Albo pretorio e sul sito istituzionale.

Art. 13 – VALIDITA' DELLA GRADUATORIA

La graduatoria avrà validità annuale a decorrere dalla data di esecutività della D.D. di approvazione della graduatoria definitiva.

Il Comune provvederà a convocare il soggetto inserito nell'ambito della graduatoria secondo l'ordine cronologico e fino all'esaurimento per la sottoscrizione della Convenzione.

Nei casi in cui non si concretizzasse la concessione dell'impianto sportivo nei tempi e nei modi previsti dal vigente regolamento, ovvero, in caso di formale rinuncia degli aventi diritto, l'Amministrazione Comunale è tenuta a richiedere alle Associazioni collocate utilmente in graduatoria, fino ad esaurimento, l'eventuale disponibilità alla concessione temporanea dell'impianto sportivo, inviando PEC cui dovrà essere data risposta nel termine tassativo di 5 (cinque) giorni dalla ricezione.

Farà fede la ricevuta di avvenuta consegna.

Lo scorrimento della graduatoria sarà effettuato anche nei casi di revoca della concessione.

Art. 14 - STIPULA DELLA CONVENZIONE

La concessione in gestione temporanea del "Campo Sportivo Comunale" avrà una durata di anni 1 (uno), a decorrere dalla data di sottoscrizione della relativa Convenzione e fino al termine della stagione sportiva 2025/2026.

La sottoscrizione della Convenzione costituisce condizione essenziale per il perfezionamento della concessione in gestione temporanea in favore dell'Associazione sportiva.

La Convenzione dovrà essere sottoscritta a seguito di apposito invito del Comune mediante PEC.

Per quanto attiene alla sottoscrizione e agli oneri a carico dell'assegnatario si rinvia a quanto disposto dal Regolamento e allo schema di Convenzione approvato.

Art. 15 - TARIFFE PER L'UTILIZZO DELL'IMPIANTO

Le tariffe d'uso applicate saranno quelle approvate con Deliberazione della Giunta Comunale n. 193 del 22.07.2025. Esse dovranno essere corrisposte direttamente dalle Associazioni al Comune, cui spettano in via esclusiva.

Le tariffe di cui sopra saranno applicate anche in caso di utilizzo da parte di soggetti terzi.

Resta comunque facoltà dell'Amministrazione Comunale, nel corso della vigenza della Concessione, procedere a eventuali modifiche delle tariffe, previa tempestiva comunicazione al concessionario.

Art. 16 - REVOCA DELLA CONCESSIONE

L'Amministrazione Comunale si riserva la più ampia facoltà di revocare in tutto o in parte ovvero sospendere la concessione per motivi di pubblico interesse, interventi tecnici e di manutenzione o per manifestazioni da esso promosse, senza che l'utente nulla possa eccepire o pretendere a qualsiasi titolo.

E' in ogni caso facoltà del Comune, a prescindere da qualunque inadempimento del Concessionario, procedere alla revoca della concessione.

La revoca può essere disposta ad insindacabile giudizio dell'Ente in caso di esigenze sopravvenute di utilizzo dell'immobile e gravi inosservanze degli obblighi del Concessionario tali da pregiudicare l'esercizio delle attività, senza che il Concessionario possa richiedere alcuna somma a titolo di indennizzo.

Il Responsabile del Servizio Sport non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte degli aspiranti o da mancata o tardiva comunicazione

di cambio di indirizzo indicato nella domanda, né per gli eventuali disguidi postali comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

Art. 17 - DISPOSIZIONI FINALI

La partecipazione alla manifestazione di interesse implica l'accettazione incondizionata delle norme del presente Avviso, nonché di tutte le disposizioni contenute nel vigente "Regolamento per l'utilizzo delle strutture sportive", approvato con deliberazione di G. C. n. 19 del 07.03.2006, e nello Schema di Convenzione allegato.

Per quanto non previsto nel presente Avviso e per gli adempimenti successivi alla stipula della Convenzione si dovrà fare riferimento al citato Regolamento e alla normativa in materia, per quanto compatibile.

Il presente Avviso è reperibile presso il sito istituzionale del Comune di Torre Santa Susanna al seguente indirizzo: www.comune.torresantasusanna.br.it.

Per ogni informazione inerente il Bando in oggetto gli interessati potranno:

- rivolgersi all'Ufficio SUAP del Comune di Torre Santa Susanna sito in Via Risorgimento, n. 36;
- contattare il seguente numero: 0831.741228
- contattare il seguente indirizzo mail: suap@comune.torresantasusanna.br.it

Art. 18 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Il Comune di Torre Santa Susanna dichiara che, in esecuzione degli obblighi imposti dal Regolamento UE 679/2016 (RGPD) in materia di protezione dei dati personali, relativamente al presente procedimento di gara, potrà trattare i dati personali del contraente sia in formato cartaceo che elettronico, per il conseguimento di finalità di natura pubblicistica ed istituzionale, precontrattuale e contrattuale e per i connessi eventuali obblighi di legge.

Il conferimento dei dati personali richiesti è obbligatorio, in quanto in mancanza di essi non sarà possibile dare corso al procedimento in oggetto e provvedere all'emanazione del provvedimento conclusivo dello stesso. I dati conferiti saranno conservati per il tempo prescritto dalla normativa vigente.

Il trattamento dei dati avverrà ad opera di soggetti deputati a garantire la riservatezza, con logiche correlate alle finalità e, comunque, in modo da assicurare la protezione dei dati.

L'interessato può, in qualsiasi momento, esercitare i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del Regolamento UE 679/2016 (RGPD).

Il Responsabile del Procedimento è il Responsabile del Settore VI – Servizio Sport, Dott.ssa Valentina PUTIGNANO.

ALLEGATI:

Al presente bando si allegano:

- Domanda di partecipazione per la concessione temporanea di anni 1 (uno) del “Campo Sportivo Comunale” (*Allegato A*);
- Schema di Convenzione;
- Planimetria.