



COMUNE DI TORRE SANTA SUSANNA

(Provincia di Brindisi)

= SETTORE V =

AVVISO PUBBLICO

ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 18 maggio 2001, n. 228

per l'affidamento diretto delle lavorazioni obbligatorie di contrasto al vettore di Xylella fastidiosa

Sommario

ARTICOLO 1 - PREMessa.....	2
ARTICOLO 2 – FINALITA’ DELL’INTERVENTO.....	2
ARTICOLO 3 – TERMINI DI ESECUZIONE.....	2
ARTICOLO 4 – AMBITO TERRITORIALE.....	2
ARTICOLO 5 – MODALITA’ DI ATTUAZIONE.....	2
ARTICOLO 6 – BENEFICIARI.....	2
ARTICOLO 7 – INTERVENTI AMMISSIBILI E PREZZIARI DI RIFERIMENTO.....	2
ARTICOLO 8 – CORRISPETTIVO E MODALITÀ DI PAGAMENTO.....	3
ARTICOLO 9 – IMPEGNI E OBBLIGHI.....	3
ARTICOLO 10 – RISOLUZIONI E RECESSO.....	3
ARTICOLO 11 – RENDICONTAZIONE E PAGAMENTO.....	4
ARTICOLO 12 – PROCEDURA A SPORTELLO: PRESENTAZIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE.....	4
ARTICOLO 13 – RELAZIONI CON IL PUBBLICO.....	4
ARTICOLO 14 – INFORMATIVA E TRATTAMENTO DATI PERSONALI.....	4

ARTICOLO 1 - PREMESSA

Xylella fastidiosa (Wells et al.) è un organismo nocivo da quarantena rilevante per l'Unione Europea inserito nell'elenco degli organismi nocivi prioritari di cui all'articolo 6, paragrafo 2, del Reg. (UE) 2016/2031.

Il Reg. di esecuzione (UE) 2020/1201 della Commissione del 14 agosto 2020 e s.m.i. relativo alle misure per prevenire l'introduzione e la diffusione nell'Unione di *Xylella fastidiosa* prevede, ai sensi e per effetto dell'articolo 8, che l'Autorità competente, tra l'altro:

- a. applichi nelle aree agricole, nella zona infetta e nella zona cuscinetto, pratiche agricole per il controllo della popolazione di vettori di *Xylella fastidiosa*, in tutti i suoi stadi, nel periodo più adatto dell'anno, indipendentemente dalla rimozione delle piante interessate;
- b. le misure di cui al punto a. comprendono trattamenti chimici, biologici o meccanici efficaci contro i vettori, a seconda dei casi, in funzione delle condizioni locali;

L'Osservatorio Fitosanitario della Regione Puglia è l'Autorità competente, ai sensi dell'art. 6 del decreto legislativo 2 febbraio 2021, n. 19, tra l'altro nelle seguenti materie:

- a. nell'applicazione della normativa fitosanitaria europea, nazionale e regionale;
- b. nella prescrizione, sul territorio di competenza, di tutte le misure ufficiali ritenute necessarie, ivi compresa la distruzione di vegetali e prodotti vegetali ritenuti contaminati o sospetti tali, nonché degli altri oggetti che possono essere veicolo di diffusione di organismi nocivi ai vegetali, in applicazione delle normative vigenti.

ARTICOLO 2 – FINALITA' DELL'INTERVENTO

Il presente avviso è finalizzato all'affidamento, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 228/2001, delle attività di gestione del cotico erboso e delle superfici pubbliche, ivi comprese le operazioni di manutenzione dei margini stradali, delle aree incolte e delle pertinenze di proprietà dell'Ente. Tali interventi sono funzionali all'attuazione delle misure fitosanitarie obbligatorie per il contenimento dei vettori di *Xylella fastidiosa*.

ARTICOLO 3 – TERMINI DI ESECUZIONE

L'Osservatorio Fitosanitario della Regione Puglia, con determinazione dirigenziale n. 39 dell'11 marzo 2026, successivamente modificata con determinazione dirigenziale n. 79 del 28 aprile 2026, ha disposto l'obbligo di esecuzione delle misure fitosanitarie nei periodi di seguito indicati:

Comuni con altitudine media < 200 m s.l.m.	Comuni con altitudine media > 200 m s.l.m.
25 marzo – 15 maggio 2026	10 aprile – 30 maggio 2026
<i>Altitudine media comunale determinata dai dati ISTAT (elenco comuni in Allegato A della Det. n. 39/2026)</i>	

ARTICOLO 4 – AMBITO TERRITORIALE

Le misure fitosanitarie obbligatorie oggetto del presente avviso devono essere attuate sull'intero territorio del comune/provincia di riferimento ai sensi della richiamata determinazione dirigenziale della Sezione Osservatorio Fitosanitario n. 39 dell'11 marzo 2026. Sono escluse dall'obbligo di lavorazione i boschi, le pinete, le foreste, i giardini e le aree protette ai sensi della L. 394/1991.

ARTICOLO 5 – MODALITA' DI ATTUAZIONE

L'Ente procederà, nei limiti consentiti dalla normativa vigente e dall'art. 15 del D.Lgs. n. 228/2001, all'affidamento diretto delle attività previste dal presente Avviso mediante stipula di apposita convenzione.

ARTICOLO 6 – BENEFICIARI

Possono presentare manifestazione di interesse i soggetti in possesso di uno dei seguenti requisiti:

- imprenditore agricolo iscritto nel registro delle imprese o nell'albo delle imprese agricole;
- imprenditori agricoli in forma associata, ivi comprese società agricole e cooperative agricole.

ARTICOLO 7 – INTERVENTI AMMISSIBILI E PREZZIARI DI RIFERIMENTO

Le lavorazioni ammissibili sono: aratura, fresatura, erpicatura e trinciatura del cotico erboso fino a un'altezza massima di 10 cm. Nelle aree in cui è difficile o impossibile l'accesso con mezzi meccanici, ad esempio declivi, bordi strada/banchine/rotatorie, si può intervenire con mezzi fisici (pirodiserbo o vapore) e, solo in casi d'impossibilità d'intervento con i mezzi citati, con appropriati trattamenti diserbanti privilegiando prodotti a basso impatto. I prezzi unitari nelle tabelle costituiscono i massimali di costo ammissibile e non vincolo automatico di affidamento.

Sfalcio di aree verdi – Prezzario Regione Puglia 2025

Applicabile ai Comuni per parchi, aiuole, aree di rispetto e superfici verdi pubbliche.

Codice	Descrizione	U.M.	Prezzo max (€)
16.OV05.015.001	Taglio di tappeto erboso fino a 1.000 m ²	m ²	0,35
16.OV05.015.003	Taglio di tappeto erboso da 1.000 a 3.000 m ²	m ²	0,27
16.OV05.015.005	Taglio di tappeto erboso oltre 3.000 m ²	m ²	0,13

Sfalcio di banchine stradali – Listino ANAS 2025 Rev. 1

Applicabile alle Province/Città Metropolitana per la rete stradale di propria competenza.

Codice	Descrizione	U.M.	Prezzo max (€)
F.04.001.a	Sfalcio banchine – 1° sfalcio annuale dal bordo bitumato fino a 100 cm	m	0,32
F.04.001.b	Sfalcio banchine – 2° sfalcio e successivi fino a 100 cm	m	0,25
F.04.005.a	Sfalcio con braccio decespugliatore idraulico su scarpate/banchine – 1° sfalcio	m ²	0,31
F.04.005.b	Sfalcio con braccio decespugliatore idraulico su scarpate/banchine – 2° e succ.	m ²	0,25
F.04.009.a	Sfalcio erba lungo banchine laterali, aree a verde e scarpate – 1° sfalcio	m ²	0,11
F.04.009.b	Sfalcio banchine laterali – ogni sfalcio successivo al primo	m ²	0,08
F.04.009.c	Sovrapprezzo per zona sottostante barriere metalliche	%	+25%

Decespugliamento cigli e bordi stradali – Listino ANAS 2025 Rev. 1

Applicabile alle Province/Città Metropolitana per le pertinenze stradali.

Codice	Descrizione	U.M.	Prezzo max (€)
F.04.014.a	Decespugliamento cigli, scarpate e bordi stradali – larghezza media fino a 1,00 m	m	0,28
F.04.014.b	Decespugliamento – larghezza media da 1,01 a 1,50 m	m	0,34
F.04.014.c	Decespugliamento – larghezza media da 1,51 a 2,00 m	m	0,45

ARTICOLO 8 – CORRISPETTIVO E MODALITÀ DI PAGAMENTO

Il corrispettivo sarà determinato con successivo atto di affidamento sulla base delle quantità da lavorare e dei prezzi unitari ammessi.

Il pagamento avverrà a saldo, entro 30 giorni dalla presentazione da parte del beneficiario della documentazione di esecuzione di cui all'art. 11.

ARTICOLO 9 – IMPEGNI E OBBLIGHI

1. Il beneficiario si impegna a: eseguire le lavorazioni a regola d'arte e nel rispetto della normativa fitosanitaria vigente; utilizzare attrezzature idonee; rispettare la normativa in materia di sicurezza sul lavoro; non subappaltare le lavorazioni senza preventivo consenso scritto dell'Ente; conservare la documentazione tecnica per almeno 5 anni dalla data di pagamento.
2. Rispettare la normativa europea, nazionale e regionale inclusa la regolarità contributiva (DURC) e l'assenza di piani individuali di emersione (Legge 383/2001).
3. Rispettare la normativa regionale sul lavoro non regolare (Regolamento Regionale n. 31 del 27/11/2009 e Legge Regionale n. 28 del 26/10/2006).
4. Osservare i termini e le modalità di esecuzione degli interventi previsti inclusa la rendicontazione delle spese ammissibili.
5. Utilizzare attrezzature e strutture conformi alle norme di sicurezza, igiene, tutela ambientale, prevenzione incendi e assenza di barriere architettoniche.

ARTICOLO 10 – RISOLUZIONI E RECESSO

La convenzione si risolve automaticamente in caso di mancato rispetto dei termini di esecuzione di cui

all'art. 3 e 9. L'Ente può disporre la risoluzione della convenzione in caso di:

- ritardo ingiustificato nell'adempimento;
- inadempimento;
- perdita dei requisiti;
- irregolarità contributiva;
- false dichiarazioni.

ARTICOLO 11 – RENDICONTAZIONE E PAGAMENTO

Entro 10 giorni solari dalla conclusione delle lavorazioni, il beneficiario trasmette all'ente tramite PEC:

1. dichiarazione di avvenuta esecuzione, con indicazione di: date di esecuzione, superfici/sviluppi lineari trattati per area (ha, m o m²), tipologia di lavorazione e codice prezzario applicato;
2. fattura o ricevuta fiscale intestata all'Ente, con riferimento alla convenzione e al presente avviso.

L'Ente verifica la documentazione entro 10 giorni lavorativi. Il pagamento avviene entro 30 giorni dall'esito positivo della verifica.

L'ente si riserva di effettuare sopralluoghi a campione.

ARTICOLO 12 – PROCEDURA A SPORTELLO: PRESENTAZIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE

Il presente avviso adotta la procedura a sportello: le manifestazioni di interesse sono valutate nell'ordine cronologico di arrivo della PEC, previa verifica della completezza documentale, e finanziate fino ad esaurimento delle risorse economiche disponibili, senza graduatoria di merito.

Le manifestazioni di interesse devono essere trasmesse esclusivamente tramite posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo: protocollo.comune.torresantasusanna@pec.rupar.puglia.it

con oggetto: "Manifestazione di interesse – Avviso sportello Xylella 2026 – [Denominazione del richiedente]"

Le manifestazioni di interesse pervenute nell'ambito del presente avviso potranno essere utilizzate, ad insindacabile giudizio dell'amministrazione procedente, anche per le annualità successive alla presente, ferma restando la possibilità di aggiornare l'elenco in presenza di nuove manifestazioni di interesse.

Le domande dovranno pervenire entro il termine perentorio di mercoledì 03 giugno 2026 alle ore 12:00.

ARTICOLO 13 – RELAZIONI CON IL PUBBLICO

Ai sensi della Legge n. 241/1990 il Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Valentina Putignano, Responsabile Settore V;

Mail: suap@comune.torresantasusanna.br.it

Tel.: 0831.741228

Le informazioni e la documentazione relativa al presente Avviso sono reperibili sul sito web istituzionale dell'Ente all'indirizzo: www.comune.torresantasusanna.br.it

Tutte le comunicazioni tra l'Ente e i soggetti partecipanti avverranno esclusivamente tramite Posta Elettronica Certificata (PEC). La comunicazione si intende avvenuta nel momento in cui il gestore della PEC rende disponibile il documento informatico nella casella di posta elettronica del destinatario. A tale scopo il soggetto partecipante dovrà dotarsi, se non ne è già in possesso, di una propria specifica casella di posta elettronica certificata attiva.

Il diritto di accesso viene esercitato mediante applicazione della normativa vigente.

ARTICOLO 14 – INFORMATIVA E TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati dei soggetti partecipanti, acquisiti nelle diverse fasi procedurali, saranno trattati nel rispetto della normativa vigente ed in particolare del Regolamento (UE) n. 2016/679 e del D.Lgs n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e s.m.i..

Il trattamento dei dati forniti all'Ente a seguito della partecipazione all' avviso avviene esclusivamente per le finalità dell'avviso stesso e per i successivi adempimenti istituzionali, nella piena tutela dei diritti e della riservatezza delle persone e secondo i principi di correttezza, liceità e trasparenza.

I dati forniti sono trattati dall'Ente per l'espletamento degli adempimenti connessi alla procedura di cui al presente avviso, ivi compresa la fase dei controlli sulle dichiarazioni e sulle autocertificazioni. Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto potrebbe comportare la mancata assegnazione del contributo.

La raccolta e il trattamento dei dati saranno effettuati anche mediante strumenti informatici e telematici. I dati potranno essere comunicati a soggetti terzi (altre Pubbliche Amministrazioni o Autorità giudiziarie) per verifiche di legge o in caso di richieste di accesso agli atti ai sensi della Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii.

I dati del soggetto richiedente e le informazioni circa gli esiti della procedura saranno oggetto di pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione Trasparente", in ottemperanza agli obblighi di pubblicità legale. I dati saranno conservati per il periodo necessario alla gestione della procedura e secondo le norme sulla conservazione dei documenti amministrativi. I partecipanti possono esercitare in ogni momento i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del GDPR (accesso, rettifica, cancellazione, limitazione).

Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Torre Santa Susanna con sede in Via Risorgimento, 36. Il Responsabile della Protezione dei Dati (DPO/RPD) è contattabile all'indirizzo e-mail: dpo.comunetorresantasusanna@gmail.com